สมุดบันทึกการนิเทศและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

สำหรับนักศึกษาครู หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 5 ปี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใครคือครู

ใครคือครู ครูคือใคร ในวันนี้
ใช่อยู่ที่ ปริญญา มหาศาล
ใช่อยู่ที่ เรียกว่า ครูอาจารย์
ใช่อยู่นาน สอนนาน ในโรงเรียน

ครูคือผู้ ชี้นำ ทางความคิด
ให้รู้ถูก รู้ผิด คิดอ่านเขียน
ให้รู้ทุกข์ รู้ยาก รู้พากเพียร
ให้รู้เปลี่ยน แปลงสู้ รู้สร้างงาน

ครูคือผู้ ยกระดับ วิญญาณมนุษย์
ให้สูงสุด กว่าสัตว์ เดรัจฉาน
ปลูกสำนึก สั่งสม อุดมการณ์
มีดวงมาน เพื่อมวลชน ใช่ตนเอง

ครูจึงเป็น นักสร้าง ผู้ใหญ่ยิ่ง
สร้างคนจริง สร้างคนกล้า สร้างคนเก่ง
สร้างคนให้ ได้เป็นตัว ของตัวเอง
ขอมอบเพลง นี้มา บูชาครู

เนาวรัตน์ พงษ์ไพบูลย์

คำชี้แจง

1. นักศึกษาศึกษาคู่มือการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาให้ละเอียด รับรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับภาระงานและบทบาทหน้าที่ของนักศึกษาอย่างชัดเจน
2. กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามความเป็นจริงให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
3. นำสมุดบันทึกบันทึกการปฏิบัติงานวิชาชีพครูและบันทึกการนิเทศไปโรงเรียนด้วยทุกวันเพื่อพร้อมรับการนิเทศ
4. นำสมุดบันทึกการนิเทศส่งให้อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชาได้ตรวจสอบ และบันทึกผลการนิเทศทุกครั้งที่ได้รับการนิเทศสำหรับการนิเทศของครูพี่เลี้ยง ให้นักศึกษาส่งให้ครูพี่เลี้ยงเขียนบันทึกผลการนิเทศอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง ต่อเนื่องกันตลอดภาคเรียน
5. บันทึกการปฏิบัติงานประจำวันในสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบันตลอดภาคเรียน
6. เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติการสอน ให้นักศึกษานำสมุดบันทึกการนิเทศและการปฏิบัติงานวิชาชีพครูส่งอาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

สารบัญ

	หน้า
คำชี้แจง	
ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	2
ข้อมูลสถานศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	3
บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน (ในงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่งานสอนประจำ)	9
บันทึกการจัดป้ายนิเทศ	40
บันทึกการรายงานไม่มาปฏิบัติงาน	42
แบบบันทึกการนิเทศ	44

ติดภาพถ่าย

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 5 ปี
ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....

ชื่อนักศึกษา.....รหัส.....

สาขาวิชา.....ชั้นปีที่.....คณะ.....

ชื่ออาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา.....

โรงเรียนปฏิบัติการสอน.....

นักศึกษาสอนระดับ ☐ อนุบาล ☐ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ กลุ่มสาระ.....ชั้น.....

☐ กลุ่มสาระ..... ชั้น.....

☐ กลุ่มสาระ.....ชั้น.....

☐ กลุ่มสาระ.....ชั้น.....

นักศึกษาเป็นครูประจำชั้น.....ครูพี่เลี้ยงประจำชั้นชื่อ.....

ครูพี่เลี้ยงกลุ่มสาระชื่อ.....

ครอบครัว บิดาชื่อ.....อาชีพ.....

มารดาชื่อ.....อาชีพ.....

มีพี่ – น้อง.....คน

เพื่อนสนิท ที่ติดต่อได้ ชื่อ.....โทรศัพท์.....

ภูมิลำเนาของนักศึกษา บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

สถานที่พักอาศัยขณะปฏิบัติการสอน

☐ บ้านพักของโรงเรียน ☐ บ้านของนักศึกษา ☐ บ้านเช่า / หอพัก

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

เบอร์โทรศัพท์ของนักศึกษาที่ติดต่อระหว่างการปฏิบัติการสอน

.....

ข้อมูลสถานศึกษาปฏิบัติการสอน

1. ชื่อสถานศึกษา.....
ที่ตั้ง เลขที่.....ถนน/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
สังกัด.....

2. วิสัยทัศน์โรงเรียน

.....
.....
.....

3. พันธกิจ

.....
.....
.....
.....
.....

4. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

5. เป้าประสงค์ของโรงเรียน.....
.....
.....
.....
.....

6. ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา .....

ชื่อรองผู้บริหารสถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

ชื่อครูผู้ประสานงานการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

.....

.....

7. บุคลากร

7.1 บุคลากรครู มีทั้งหมด..... คน เพศชาย.....คน เพศหญิง..... คน

แยกตามวุฒิการศึกษา ดังนี้

*ปริญญาเอก จำนวน..... คน

*ปริญญาโท จำนวน..... คน

*ปริญญาตรี จำนวน..... คน

*ป.กศ.ชั้นสูง หรือเทียบเท่า จำนวน..... คน

*อื่น ๆ จำนวน..... คน

7.2 จำนวนบุคลากรครู

*ระดับอนุบาล จำนวนบุคลากรครูประจำการ..... คน ครูอัตราจ้าง.....คน

*ระดับประถมศึกษา จำนวนบุคลากรครูประจำการ..... คน ครูอัตราจ้าง.....คน

*ระดับมัธยมศึกษา จำนวนบุคลากรครูประจำการ..... คน ครูอัตราจ้าง.....คน

7.3 เจ้าหน้าที่นักการภารโรงประจำรงเรียน มีทั้งหมด .....คน ชาย.....คน/หญิง.....คน

7.4 นักเรียน มีทั้งหมด.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

แบ่งเป็นระดับชั้นดังนี้

ชั้นอนุบาล..... จำนวน..... ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน

ระดับประถมศึกษา	ชั้น ป.1 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ป.2 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ป.3 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
ระดับประถมศึกษา	ชั้น ป.4 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ป.5 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ป.6 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน

ระดับมัธยมศึกษา	ชั้น ม.1 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ม.2 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ม.3 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ม.4 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ม.5 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน
	ชั้น ม.6 จำนวน.....ห้อง	จำนวนนักเรียน.....คน

8. นักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนมีทั้งหมด ..... คน

8.1 หัวหน้าหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ชื่อ..... สาขาวิชา..... โทร.....

8.2 รายชื่อนักศึกษาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

1)..... สาขาวิชา.....

2)..... สาขาวิชา.....

3)..... สาขาวิชา.....

4)..... สาขาวิชา.....

5)..... สาขาวิชา.....

6)..... สาขาวิชา.....

7)..... สาขาวิชา.....

8)..... สาขาวิชา.....

9)..... สาขาวิชา.....

10).....สาขาวิชา.....

11).....สาขาวิชา.....

12).....สาขาวิชา.....

13).....สาขาวิชา.....

14).....สาขาวิชา.....

15).....สาขาวิชา.....

16).....สาขาวิชา.....

17).....สาขาวิชา.....

18).....สาขาวิชา.....

19).....สาขาวิชา.....

20).....สาขาวิชา.....

21).....สาขาวิชา.....

22).....สาขาวิชา.....

23).....สาขาวิชา.....

24).....สาขาวิชา.....

25).....สาขาวิชา.....

9. อาคารสถานที่

9.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ

1)..... 5).....

2)..... 6).....

3)..... 7).....

4)..... 8).....

9.2 ห้องส่งเสริมสนับสนุนทางวิชาการหรือห้องปฏิบัติการ

1)..... 5).....

2)..... 6).....

3)..... 7).....

4)..... 8).....

10. แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและท้องถิ่น

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

6).....

7).....

8).....

11. เกียรติบัตร / รางวัลที่โรงเรียนได้รับในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ทั้งในระดับอำเภอ, ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แผนผังอาคารสถานที่ภายในโรงเรียน

รายชื่อนักเรียน ชั้น.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน
(ในงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่งานสอนประจำ)

คำชี้แจง

1. นักศึกษาต้องบันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละวันลงในตารางบันทึกกิจกรรม
2. การบันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละวันให้บันทึกครอบคลุมงานในหน้าที่ครูทุก ๆ ด้าน ทั้งงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้เกี่ยวข้อง และงานที่นักศึกษาริเริ่มทำด้วยตัวเอง เช่น งานผลิตสื่อการสอน หรืองานกิจกรรมอื่น ๆ
3. หลังจากการปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละวันเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะต้องมอบให้อาจารย์ผู้มอบหมายงาน หรือครูพี่เลี้ยงลงชื่อรับรองการปฏิบัติกิจกรรม และผลงาน
4. นักศึกษาต้องส่งบันทึกกิจกรรม ให้อาจารย์นิเทศก์ของคณะครุศาสตร์ตรวจทุกครั้งที่อาจารย์ไปนิเทศ

สัปดาห์ที่..............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่...............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่..............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่..............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่...............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่..............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่...............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่..............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่...............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่...............................

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ชิ้นงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

บันทึกการจัดป้ายนิเทศ

คำชี้แจง

1. นักศึกษาต้องจัดป้ายนิเทศ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย หรือจัดขึ้นเอง เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และพัฒนานักเรียน โดยจัดไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง

   แบ่งเป็น 2 ช่วงเวลาคือ ครั้งที่ 1 ระหว่างสัปดาห์ที่ 2 – สัปดาห์ที่ 9

   ครั้งที่ 2 ระหว่างสัปดาห์ที่ 10 – สัปดาห์ที่ 18

   ซึ่งนักศึกษาอาจจะปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล หรือปฏิบัติร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสม ยกเว้นนักศึกษาสาขาวิชา การศึกษาปฐมวัยที่ต้องจัดป้ายนิเทศในชั้นเรียนทุกสัปดาห์ ตามหน่วยการเรียน
2. นักศึกษาจะต้องแจ้งให้ครูพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ประจำโรงเรียน ได้ตรวจป้ายนิเทศทุกครั้งก่อนที่นักศึกษาจะเก็บป้ายนิเทศนั้น ๆ และให้ครูพี่เลี้ยง หรืออาจารย์ผู้ประสานงานหรืออาจารย์นิเทศก์โรงเรียนลงนามทุกครั้ง
3. นักศึกษาจะต้องเขียนแผนผังการจัดป้ายนิเทศหรือติดภาพถ่าย ในแบบบันทึกการจัดป้ายนิเทศนี้

การจัดป้ายนิเทศ ครั้งที่ 1

หน่วยการเรียน/หัวเรื่อง.....

กลุ่มสาระ.....

จัดแสดงวันที่.....

วัตถุประสงค์ในการจัดป้ายนิเทศ.....

.....

แผนผังการจัดป้ายนิเทศ

บันทึกผลการตรวจและข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

☐ อาจารย์ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อาจารย์นิเทศก์

...../...../.....

การจัดป้ายนิเทศ ครั้งที่ 2

หน่วยการเรียน/หัวเรื่อง.....

กลุ่มสาระ.....

จัดแสดงวันที่.....

วัตถุประสงค์ในการจัดป้ายนิเทศ.....

.....

แผนผังการจัดป้ายนิเทศ

บันทึกผลการตรวจและข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

☐ อาจารย์ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อาจารย์นิเทศก์

...../...../.....

บันทึกการรายงานไม่มาปฏิบัติงาน

คำชี้แจง

นักศึกษาจะต้องบันทึกรายงานการลาป่วย การลากิจ และการขออนุญาตออกนอกสถานที่พร้อมทั้งเขียนชื่อผู้อนุญาต ในตารางบันทึกรายงานการไม่ปฏิบัติงาน และเมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้ผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรอง

วัน/เดือน/ปี ที่ลา	สาเหตุการไม่มาปฏิบัติงาน	ผู้อนุญาต

ขอรับรองการลาของนักศึกษาได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บริหารสถานศึกษา

แบบบันทึกการนิเทศ

ผู้เกี่ยวข้องกับการนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู มี 2 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

   1) อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

      ทำหน้าที่ นิเทศการจัดการเรียนรู้ การทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและคุณลักษณะความเป็นครู

2. ฝ่ายสถานศึกษา ประกอบด้วย

   1) ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนักศึกษา

      ทำหน้าที่ นิเทศการดำเนินงานโครงการพัฒนาและคุณลักษณะความเป็นครู

   2) ครูพี่เลี้ยงกลุ่มสาระที่นักศึกษาฝึกสอน

      ทำหน้าที่ นิเทศการจัดการเรียนรู้ การทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและคุณลักษณะความเป็นครู

   3) ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานวิชาชีพครูในสถานศึกษาของนักศึกษา เช่น รองผู้บริหารสถานศึกษา, หัวหน้ากลุ่มสาระ, หัวหน้างานพัฒนาผู้เรียน เป็นต้น

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน ☐ อาจารย์นิเทศก์ทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน ☐ อาจารย์นิเทศก์ทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน ☐ อาจารย์นิเทศก์ทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน ☐ อาจารย์นิเทศก์ทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน ☐ อาจารย์นิเทศก์ทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน ☐ อาจารย์นิเทศก์ทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน ☐ อาจารย์นิเทศก์ทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)

นิเทศครั้งที่..... ❍ นิเทศการสอน ❍ นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ.....ชั้น.....เรื่อง.....

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....เวลา.....

บันทึกการนิเทศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ ครูพี่เลี้ยง ☐ อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา

☐ ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน ☐ อาจารย์นิเทศก์ทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศก์

(.....)